

Table des matières

Chapitre I.

Une stratégie de réussite

5

I.	C'est le moment de sortir du moule	6
	A. Le cas des « prépas »	6
	B. Les candidats à l'Admission sur titre	6
II.	Votre premier pas vers la fonction de cadre	7
III.	Votre marge de progression	8
	A. « ... et mes circonstances »	8
	B. « Je suis moi... »	8
IV.	Comment réussir à rater son entretien	9
	A. Ne rien préparer, laisser venir, jouer l'improvisation	9
	B. Sur-préparer	9
	C. Créer un personnage, une passion, mentir, tricher avec soi-même	9
	D. Attendre les questions, être passif	9
	E. Être suffisant, désinvolte	10
	F. Penser seulement au fond	10
	G. Écrire un scénario et vouloir le jouer à tout prix	10
	H. Considérer le jury comme un concurrent, un obstacle	11
	I. Ne pas savoir dire « <i>Je ne sais pas</i> »	11

Chapitre 2.

Un peu d'histoire pour éclairer le présent

13

- I. Retour en arrière : pourquoi des entretiens ? 14
- II. Une note souvent décisive 14
- III. L'attitude des... 15
 - A. Classes préparatoires : « *oui, mais ce n'est pas notre cœur de métier* » 15
 - B. L'attitude des Universités 16
 - C. L'attitude des élèves : « *oui mais d'abord priorité à l'écrit* » 16
 - D. L'attitude des Écoles : une opération de sélection et séduction..... 17

Chapitre 3.

Ce que les Écoles recherchent

21

- I. Recruter une personnalité adaptée à celle de l'École.
Mythe ou réalité ?.....22
- II. Recruter une personnalité adaptée à la culture
pédagogique de l'École23
- III. L'objectif final est de former pour l'entreprise.....23
- IV. L'évolution du management a entraîné
une évolution des profils recrutés24
 - A. Dans un premier temps il y avait le chef.....24
 - B. Aujourd'hui il y a le cadre.....24
- V. Recruter une potentialité autour de trois pôles.....25
 - A. Un pôle « Relationnel »26
 - B. Un pôle « Culturel »26
 - C. Un pôle « Professionnel »26

Chapitre 4.

Comment les Écoles vous testent

29

I.	Un jeu de questions-réponses.....	30
	A. Un jeu à deux.....	30
	B. Mettez-vous à la place du jury	30
II.	Structure des entretiens	31
	A. À partir d'un exposé autour d'un thème, d'une citation	32
	B. À partir d'un questionnaire ou du CV. Le CV prospectif	32
	C. Quelques cas particuliers.....	33
III.	L'esprit de l'entretien	34
	A. Ce n'est ni un piège, ni une discussion de « café du commerce »	34
	B. Alors pourquoi des questions déstabilisantes ?	35
	C. Le temps est limité	35
IV.	Le jury	36
	A. Son rôle, ses consignes	36
	B. Ses attentes.....	37
	C. La note finale	39

Chapitre 5.

Les qualités recherchées

41

I.	Un pôle « Relationnel ».....	42
	A. Qualité de l'expression orale et corporelle	42
	B. Qualité de la relation avec l'environnement. Aptitude à la communication. Aptitude à l'action.....	44
II.	Un pôle « Culturel ».....	51
	A. Largeur du champ culturel.....	51
	B. Profondeur de la réflexion	54
III.	Un pôle professionnel.....	55
	Capacité à définir un projet global et à se projeter de manière réaliste dans l'avenir.....	55

Chapitre 6. Comment se préparer ? 57

- I. **Un planning sur deux ans**58
 - A. Du premier au dernier jour.....58
 - B. Pendant la première année.....60
 - C. Pendant la deuxième année61
 - D. Entre l'écrit et l'oral62
- II. **Vivez équilibré. Positivez. Décrochez si nécessaire**64
- III. **Une méthode parmi bien d'autres**.....65

Chapitre 7. Ma personnalité, mes centres d'intérêt, mes expériences, mes compétences 67

- I. **Définir sa personnalité**68
 - A. Une analyse à réaliser très tôt.....68
 - B. Comment procéder ?.....69
 - C. Établir la « Grille personnelle de profil idéal – GPPI ».....70
 - D. La « Grille générale de profil idéal – GGPI »71
 - E. Exploitation.....73
 - F. Exploitation des cas extrêmes.....73
- II. **Mes centres d'intérêt**.....75
- III. **Réfléchir sur vos expériences, actions à titre personnel ou dans des associations**.....76
 - A. N'essayez pas de faire passer pour une expérience forte ce qui n'en est pas une76
 - B. Expériences, activités associatives.....77
 - C. Les voyages : souvent bien décevants77
 - D. Les stages.....78

Chapitre 8.

Le projet professionnel

79

I.	Bien connaître l'entreprise n'est pas une exigence absolue. S'être informé, oui	80
	A. Le cas particulier des élèves de classes préparatoires	80
	B. Réfléchissez sur les différents éléments qui constituent l'entreprise et son environnement	81
	C. Les questions à se poser	83
II.	Le point sur votre projet professionnel	84
	A. Vous avez un projet précis	84
	B. Vous n'avez pas de projet précis	84
III.	Comment définir votre projet professionnel ?	85
	A. Une démarche personnelle	85
	B. Quelle démarche ?	85
	C. Les fiches métiers	94
	D. Établir votre Fiche Personnelle Projet	101
IV.	Comment vous voyez-vous dans les fonctions de	102
	A. Audit, chef de produit, l'international, les ressources humaines, publicité et communication, l'événementiel... Comment rester crédible ?	102
	B. Dans la même veine : agent de joueur, ONG, métiers de la culture, commerce équitable... ..	111
	C. Autres fonctions souvent citées... ou un peu moins	113
VII.	L'aboutissement de la démarche. Le CV	117
	Le Curriculum Vitae	117

Chapitre 9.

Logistique de l'entretien

123

I.	Avant	124
	A. Bien connaître la nature de l'épreuve	124
	B. S'être informé sur l'École, la ville, la région	124
	C. Organisation de votre « tour de France »	125

D. Arriver la veille ? Oui mais pourquoi ?	126
E. Le dîner avec les élèves.....	127
II. Le jour de l'entretien.....	127
A. Arriver en avance	127
B. Le briefing, c'est très important. Il faut y être	127
C. Participez aux activités de détente et découverte proposées par les élèves	128
D. Le look. La tenue vestimentaire ?	128
E. Les signes extérieurs et les signes d'appartenance.....	129
F. S'alimenter.....	129

Chapitre 10.

Au cœur de l'entretien : démarrer l'entretien **131**

I. Premiers contacts.....	132
A. Dois-je serrer la main ? M'asseoir ?	132
B. La carte d'identité.....	133
C. Le CV.....	133
D. Les deux premières minutes.....	134
II. Thème de réflexion, citation.	
Autres formes possibles	134
A. L'exposé autour du thème de réflexion ou d'une citation	134
B. Autres formes possibles.....	139

Chapitre 11.

Au cœur de l'entretien : les questions récurrentes, déstabilisantes ; savoir conclure **149**

I. Questions récurrentes ou non.....	150
A. Autour de votre personnalité	150
B. Autour de votre parcours.....	155
C. Autour de vos projets professionnels.....	156
D. Autour de votre projet de vie	158
E. Autour de l'École	160

	F. Autour de l'actualité	162
	G. Les questions inattendues : entrez dans la « légende »	163
II.	Méli-mélo pour se préparer à l'imprévu.....	166
III.	Incidents de parcours	170
	A. L'entretien ne se déroule pas selon vos attentes	170
	B. Vous vous êtes « planté » et vous le savez	171
IV.	Des questions que vous vous posez fréquemment.....	172
	A. J'ai une activité politique. Je suis engagé dans un mouvement de jeunesse (scoutisme par exemple). Faut-il en parler ?	172
	B. J'ai une double nationalité. Est-ce un avantage ?	172
	C. Mes parents ont une entreprise et ils souhaitent que je la reprenne. Mon avenir est donc tracé.....	172
	D. Avant de faire un IUT de gestion, j'ai fait médecine (ou une autre orientation) deux ans. Comment le jury va-t-il interpréter cela	173
	E. Vous avez trouvé votre stage de fin d'étude ou un job d'été par relation.....	173
V.	Savoir conclure.....	173
	A. Avez-vous une question à poser au jury ?	173
	B. Y a-t-il une question ou un domaine que nous n'avons pas abordé et que vous auriez souhaité voir abordé ?.....	174
	C. Vous avez une minute pour conclure.....	174
	D. Quitter la salle	174
VI.	Un dernier conseil : la fiche.....	175