

TABLE DES MATIÈRES

INFORMATIONS GÉNÉRALES7

▶ Concours et examens d'assistant et d'assistant principal	9
I. Être assistant de conservation dans la fonction publique territoriale	9
A. Qu'est-ce que la fonction publique territoriale ?	9
B. Qu'est-ce que le cadre d'emplois des assistants de conservation ?	10
C. Présenter le concours ou l'examen professionnel.....	11
D. Quelles sont les missions d'un assistant ?	12
II. Je souhaite présenter le concours d'assistant ou d'assistant principal	13
A. Les conditions générales d'accès à la fonction publique territoriale.....	13
B. Quel concours puis-je présenter ? Les conditions d'accès, les épreuves selon les concours.....	13
C. L'ouverture d'un concours	18
D. Quelles sont les principales étapes de l'inscription jusqu'à la nomination ?	18
III. Je souhaite présenter l'examen professionnel d'assistant principal de 2^e classe ou de 1^{re} classe	26
A. L'examen : un moyen de promotion pour les fonctionnaires.....	26
B. Quel examen puis-je présenter ? Les conditions d'accès, les épreuves selon les examens.....	26
IV. La rémunération selon les grades	34
V. Un programme indicatif commun aux concours et examens professionnels	35
VI. Conseils d'ordre général	37
A. S'organiser pour réussir son projet	37
B. Préparation du jour J	38

LES CONNAISSANCES PRÉALABLES INDISPENSABLES POUR ABORDER LES ÉPREUVES39

▶ Concours et examens d'assistant et d'assistant principal	41
Présentation générale	41
I. Les questions culturelles	41
A. Testez vos connaissances : Quiz	43
B. Le corrigé	46
C. Conseils et bibliographie.....	51
II. L'environnement public territorial	53
A. Testez vos connaissances : Quiz	54
B. Le corrigé	56
C. Conseils et bibliographies.....	58

L'ÉPREUVE DE NOTE À L'AIDE DES ÉLÉMENTS CONTENUS DANS UN DOSSIER 61

▶ Concours d'assistant (externe, interne, 3^e voie), concours d'assistant principal de 2^e classe (externe, interne, 3^e voie), examens d'assistant principal de 2^e classe et de 1^{re} classe.....	63
Présentation générale de l'épreuve.....	63
■ Chapitre 1 : Méthodologie de l'épreuve de note.....	65
I. Phase 1 : démontage du dossier (1h30).....	65
A. Analyse de la commande (5 minutes).....	66
B. Survol du dossier et classement (15 minutes).....	67
C. Lecture et prise de notes (1h10).....	68
II. Phase 2 : montage de la note (1h30).....	70
A. Élaboration du plan (15 minutes).....	70
B. Rédaction (1h10).....	71
C. Relecture (5 minutes).....	74
■ Chapitre 2 : La méthode appliquée.....	77
I. Exercice guidé : sujet n° 1 (annales 2013, concours assistant, spécialité : bibliothèque).....	77
A. Phase 1 : je démonte le dossier (1h30).....	102
B. Phase 2 : je réalise la note (1h30).....	104
C. Le corrigé complet.....	104
II. Exercice guidé : sujet n° 2 (annales 2013, concours assistant, spécialité : archives).....	107
A. Phase 1 : je démonte le dossier (1h30).....	129
B. Phase 2 : je réalise la note (1h30).....	131
C. Le corrigé complet.....	131
III. Exercice guidé : sujet n° 3 (annales 2013, concours assistant principal de 2^e classe, spécialité : musée).....	135
A. Phase 1 : je démonte le dossier (1h30).....	157
B. Phase 2 : je réalise la note (1h30).....	159
C. Le corrigé complet.....	159
IV. Exercice guidé : sujet n° 4 (annales 2014, examen assistant principal de 2^e classe, promotion interne et avancement de grade, spécialité : bibliothèque).....	163
A. Phase 1 : je démonte le dossier (1h30).....	183
B. Phase 2 : je réalise la note (1h30).....	185
C. Le corrigé complet.....	185
V. Exercice guidé : sujet n° 5 (annales 2014, examen assistant principal de 1^{re} classe, avancement de grade, spécialité : documentation).....	189
A. Phase 1 : je démonte le dossier (1h30).....	214
B. Phase 2 : je réalise la note (1h30).....	215
C. Le corrigé complet.....	215

L'ÉPREUVE DE QUESTIONNAIRE DE 3 À 5 QUESTIONS DANS LA SPÉCIALITÉ 219

▶ Concours d'assistant externe, d'assistant principal de 2^e classe interne et 3^e voie, Examen professionnel d'assistant principal de 2^e classe (promotion interne).....	221
Présentation générale de l'épreuve.....	221
■ Chapitre 1 : L'épreuve de questionnaire de 3 à 5 questions selon les concours et examens.....	223

I. L'épreuve de questionnaire au concours externe d'assistant	223
A. Le choix de la spécialité.....	223
B. Le coefficient.....	224
C. Les annales du concours externe d'assistant 2013 dans les quatre spécialités : Archives, Bibliothèque, Documentation, Musée.....	225
II. L'épreuve de questionnaire au concours d'assistant principal de 2^e classe (interne et 3^e voie) et à l'examen d'assistant principal de 2^e classe (promotion interne) ...	233
A. Le choix de la spécialité.....	233
B. Le coefficient.....	233
C. Les annales du concours interne et 3 ^e voie d'assistant principal 2 ^e classe 2013 dans les 4 spécialités.....	234
D. Les annales de l'examen professionnel d'assistant principal 2 ^e classe 2014 dans les 4 spécialités.....	240
III. L'organisation de vos révisions	248
■ Chapitre 2 : Méthodologie de l'épreuve du questionnaire de 3 à 5 questions en 4 étapes	251
I. La compréhension du sujet	251
A. Appréhender les questions.....	251
B. Déterminer la forme des réponses.....	251
II. La préparation des réponses.....	252
A. L'analyse de la question.....	252
B. La mobilisation des connaissances.....	253
C. L'organisation de la réponse	253
III. La rédaction	254
A. L'ordre des réponses	254
B. L'exigence de l'expression écrite.....	254
C. La présentation.....	255
D. La longueur des réponses.....	255
IV. La relecture	255
■ Chapitre 3 : La méthode appliquée	257
I. Exercice guidé sujet n° 1 : annales 2013, concours externe d'assistant, spécialité bibliothèque.....	258
A. J'analyse le sujet (10 à 15 minutes).....	260
B. Je prépare les réponses (1h30 à 1h40).....	260
II. Exercice guidé sujet n° 2 : annales 2013, concours externe d'assistant, spécialité musée.....	267
A. J'analyse le sujet (10 à 15 minutes).....	269
B. Je prépare les réponses (1h30 à 1h40).....	269
III. Exercice guidé sujet n° 3 : annales, concours externe d'assistant, spécialité documentation	278
A. J'analyse le sujet (10 à 15 minutes).....	280
B. Je prépare les réponses (1h30 à 1h40).....	280
IV. Exercice guidé sujet n° 4 : annales, concours externe d'assistant, spécialité archives	288
A. J'analyse le sujet (10 à 15 minutes).....	290
B. Je prépare les réponses (1h30 à 1h40).....	290
V. Exercice guidé sujet n° 5 : annales, concours interne et 3^e voie assistant principal de 2^e classe, spécialité bibliothèque et spécialité musée	298
VI. Exercice guidé sujet n° 6 : annales, examen professionnel assistant principal de 2^e classe (promotion interne), spécialité bibliothèque.....	307

L'ÉPREUVE D'ENTRETIEN AVEC LE JURY	313
▶ Concours et examens d'assistant et d'assistant principal	315
Présentation générale de l'épreuve	315
■ Chapitre 1 : Faire connaissance avec l'épreuve	317
I. Le jury	317
A. Sa composition	317
B. Ses attentes	318
C. La grille d'évaluation	319
II. Ce que nous révèle l'étude des libellés d'épreuves	320
A. À chacun son épreuve	320
B. Des points communs	321
■ Chapitre 2 : Conseils de préparation	323
I. Recommandations préalables	323
A. Se donner du temps	323
B. S'entraîner	324
II. La première étape de l'épreuve : l'exposé	324
A. La gestion du temps	324
B. Choisir et valoriser les éléments de son parcours	325
C. Structurer et mémoriser son exposé	326
III. La seconde partie de l'entretien : les questions du jury	327
A. Les questions induites par votre parcours	327
B. Les questions choisies par le jury	328
C. La motivation et le projet professionnel	332
D. Le savoir-être	334
IV. Illustration à partir d'un cas pratique	334
A. Préparer son exposé	334
B. Simulation d'un exposé	337
C. À faire ou à éviter ?	339
D. Les questions du jury	340
V. Conseils pour le jour J	341
A. Casser les préjugés	341
B. Analyser et gérer ses petits défauts	342
C. Et autres conseils pratiques	343
LES ÉPREUVES FACULTATIVES	345
▶ Concours d'assistant et d'assistant principal	347
Présentation générale des épreuves	347
I. L'épreuve de langue	347
A. Un écrit	347
B. Quelques conseils	348
C. Annales	348
II. L'épreuve d'informatique	359
A. Un oral	359
B. Des connaissances	359
C. Des questions possibles	360