

# Sommaire

## La dissertation

<b>PRÉPARATION DU DEVOIR</b>	<b>9</b>
<b>1</b> Définir le type de sujet	9
<b>2</b> Analyser le sujet	15
<b>3</b> Cibler le problème et aboutir à une problématique	23
<b>4</b> Construire le plan	29
<b>5</b> Construire un plan détaillé	37
<b>L'INTRODUCTION</b>	<b>47</b>
<b>6</b> Structurer l'introduction	47
<b>7</b> Réaliser une bonne accroche	51
<b>8</b> Poser le sujet et présenter la problématique	57
<b>9</b> Annoncer le plan	61
<b>LE DÉVELOPPEMENT</b>	<b>67</b>
<b>10</b> Mettre en place une argumentation structurée : De la partie au tout	67
<b>11</b> Rédiger une sous-partie	73
<b>12</b> Analyser les exemples	79
<b>13</b> Utiliser des citations : entre exemple et argument	85
<b>CONCLUSION</b>	<b>91</b>
<b>14</b> Structurer la conclusion	91
<b>15</b> Répondre à la problématique	97
<b>16</b> Réaliser une ouverture	101
<b>17</b> Gestion du temps et relecture	107

## Le Commentaire

<b>PRÉPARATION DU DEVOIR</b>	<b>113</b>
<b>1</b> Définir le genre et le type de texte	113
<b>2</b> Percevoir les enjeux du texte et mettre en place un repérage efficace	121
<b>3</b> Trouver une problématique	133
<b>4</b> Construire un plan	141
<b>5</b> Construire un plan détaillé	149

<b>INTRODUCTION</b>	<b>157</b>
6 Structurer l'introduction	157
7 Réaliser une amorce	163
8 Annoncer la problématique et le plan	171
<b>LE DÉVELOPPEMENT</b>	<b>175</b>
9 Mettre en place une argumentation structurée et dynamique	175
10 Rédiger une sous-partie	181
11 Savoir intégrer les citations dans le développement et savoir les analyser	187
<b>CONCLUSION</b>	<b>195</b>
12 Structurer la conclusion	195
13 Répondre à la problématique	201
14 Réaliser une bonne ouverture	205
15 Gestion du temps et relecture	211
<b>L'exercice d'appropriation</b>	
<b>PRÉPARATION DU DEVOIR</b>	<b>217</b>
1 Présentation de l'exercice	217
2 Analyser le sujet	219
3 Trouver les critères de correction pour chaque type de sujet	225
4 Bien utiliser son brouillon	237
<b>RÉDIGER SON DEVOIR</b>	<b>245</b>
5 Savoir rédiger dans le cas d'un sujet de type argumentatif	245
6 Savoir rédiger dans le cas des autres sujets	251
7 Gestion du temps et relecture	253