

Table des matières

Introduction.....	3
-------------------	---

Première partie Améliorer la lisibilité d'un texte

■ Fiche 1. Les codes de présentation de l'écrit	6
A. Insérer des titres d'œuvres.....	6
B. Le découpage en paragraphes.....	7
C. Matérialiser la structure d'un texte.....	7
■ Fiche 2. Accents et majuscules	9
A. Les majuscules	9
B. Les accents.....	10
■ Fiche 3. La ponctuation	12
■ Fiche 4. Chiffres, nombres et abréviations	15
A. Que peut-on écrire en chiffres dans un texte?.....	15
B. Comment orthographier et accorder les nombres?.....	15
C. Attention aux abréviations!.....	16

Deuxième partie Verbes: modes et temps

■ Fiche 5. Repères de conjugaison	20
A. Comment les formes verbales sont-elles classées?.....	20
B. Temps et modes.....	21
C. Cas particuliers (1): verbes du premier groupe	22
D. Cas particuliers (2): verbes du deuxième groupe	22
■ Fiche 6. L'accord du verbe	24
A. L'accord du verbe avec le sujet	24
B. L'accord du participe passé	25
C. Finales en [e].....	26

■ Fiche 7. Employer les temps à bon escient	28
A. Situer les actions dans le temps	28
B. Le présent, temps de base de la rédaction	29
C. La concordance des temps	29
D. Nuancer l'expression du temps	30
■ Fiche 8. Employer les modes à bon escient	33
A. Rappel: différencier les modes.....	33
B. Subjonctif ou indicatif?.....	34
C. Par quelles tournures peut-on remplacer le subjonctif?.....	34
D. Le conditionnel.....	35
■ Fiche 9. Voix active / voix passive	37
A. La voix passive: rappels de construction et de morphologie.....	37
B. Emplois de la voix passive	38

Troisième partie Repères orthographiques

■ Fiche 10. Des pluriels qui peuvent poser problème	42
A. Les pluriels irréguliers des noms.....	42
B. Les pluriels irréguliers des adjectifs.....	43
C. Noms composés, noms de famille et noms d'origine étrangère	43
■ Fiche 11. Les pièges de l'orthographe d'usage	45
A. Les consonnes redoublées.....	45
B. Les mots d'origine grecque	46
C. Les graphies du son [k].....	46
D. Finales en [ã] et [ã̃s]	47
■ Fiche 12. Accord de « tout, même, chaque, aucun, nul et tel »	49
A. Emplois de « chaque » et « aucun »	49
B. Emplois de « nul » et « tel »	49
C. Emplois de « même »	50
D. Emplois de « tout »	50

■ Fiche 13. Différencier et orthographier les homophones	53
A. Différentes graphies pour un même son.....	53
B. Principaux homophones grammaticaux.....	54
C. Les formes verbales homophones.....	55

■ Fiche 14. Fiche bilan n° 1: se relire pour éviter les fautes	58
---	----

Quatrième partie

La phrase

■ Fiche 15. Phrase simple, phrase complexe	60
A. Syntaxe de la phrase simple et de la phrase complexe.....	60
B. Les différentes propositions subordonnées.....	61
C. La syntaxe des phrases complexes.....	62

■ Fiche 16. Les discours rapportés	64
A. Le discours direct	64
B. Le discours indirect.....	65
C. Insérer une citation longue	66

■ Fiche 17. Les pièges de l'interrogation et de la négation	68
A. Les phrases interrogatives.....	68
B. L'interrogation indirecte.....	69
C. Les phrases négatives.....	70

■ Fiche 18. Attention aux pronoms	72
A. « On/nous ».....	72
B. « Nous/je ».....	72
C. Difficultés d'emploi des pronoms relatifs.....	73
D. Autres difficultés d'emploi des pronoms	74

■ Fiche 19. Jouer avec la construction des phrases	77
A. Jouer avec l'ordre des mots	77
B. Jouer avec la syntaxe	78

■ Fiche 20. Jouer avec le rythme des phrases	81
A. Principaux effets de rythme.....	81
B. Varier et alterner les rythmes.....	82

■ Fiche 21. Alléger son style	85
A. Les propositions subordonnées relatives et complétives	85
B. Remplacer les tournures passives	86
C. Remplacer les participes présents.....	86
D. N'abusez pas des adverbes	87

Cinquième partie
Le lexique :
bien choisir les mots et expressions

■ Fiche 22. Les registres de langue	90
A. Les trois principaux niveaux de langue	90
B. Langue écrite, langue parlée	91
C. Choisir un niveau de langue approprié.....	91
■ Fiche 23. Éviter les impropriétés lexicales	93
A. Les paronymes	93
B. Limiter les emprunts à l'anglais et les néologismes.....	94
■ Fiche 24. Choisir le mot juste	97
A. Veillez à la précision de l'énoncé.....	97
B. Les lexiques spécialisés.....	98
■ Fiche 25. Éviter les répétitions et gérer la polysémie	101
A. Les synonymes.....	101
B. Les champs lexicaux.....	101
C. Les pièges de la polysémie	102
■ Fiche 26. Jouer avec les mots : les figures de style	105
A. Associer des mots.....	105
B. Substituer un terme à un autre	105
C. Employer des images.....	106
■ Fiche 27. Fiche bilan n° 2 : principaux procédés et figures de style	108
A. Tableau des principales figures de style	108
B. Principales figures de construction	109
C. Autres procédés d'écriture	110

Sixième partie
Rédiger un texte cohérent

■ Fiche 28. Bâtir un plan	112
A. Les règles du plan	112
B. Équilibre et logique du plan	113
C. Développer le plan.....	113
■ Fiche 29. Quelques plans types	116
A. Le plan dialectique.....	116
B. Le plan thématique.....	117
C. Le plan analytique.....	117
■ Fiche 30. Exprimer les relations logiques	120
A. Les connecteurs logiques.....	120
B. Autres moyens d'expression des relations logiques	121
■ Fiche 31. Structurer et développer un paragraphe	123
A. La structure du paragraphe	123
B. Structure de base du paragraphe.....	123
C. L'idée directrice	124
D. Les types de développements.....	124
■ Fiche 32. Comment rédiger ?	127
A. Rédiger les têtes de parties.....	127
B. Rédiger une transition	127
C. Développer sa pensée	128
■ Fiche 33. Rédiger l'introduction	131
A. Fonctions de l'introduction.....	131
B. L'amorce: amener le sujet	131
C. Problématique et intérêt du sujet traité.....	132
D. Annonce du plan: le projet	133
■ Fiche 34. Rédiger la conclusion	135
A. Méthode de la conclusion.....	135
B. Maladresses fréquentes.....	136

Septième partie
Argumenter avec efficacité

■ Fiche 35. Convaincre, persuader, délibérer	140
A. Convaincre, persuader, délibérer	140
B. Bien choisir la tonalité de son texte	141
■ Fiche 36. Le lexique de l'éloge et du blâme	144
A. Le lexique au service de l'argumentation.....	144
B. Les procédés rédactionnels de l'éloge	145
C. Les procédés rédactionnels du blâme	145
■ Fiche 37. Jouer avec le degré d'implication	148
A. L'implication forte	148
B. Objectivité et neutralité apparente Neutralité et argumentation.....	149
C. Pratique de la nuance	149
■ Fiche 38. Principaux types de raisonnements	151
A. Typologie des arguments.....	151
B. Raisonnement déductif, raisonnement inductif	152
C. Le raisonnement analogique	153
D. La concession	153
■ Fiche 39. Dialoguer avec son lecteur	157
A. Utiliser la fonction injonctive du langage	157
B. Anticiper les objections.....	158
C. Les questions de rhétorique.....	158
D. Employer l'implicite	159
E. Manier l'ironie.....	160
■ Fiche 40. Fiche bilan n° 3 : pour bien rédiger	162

Huitième partie
Corrigés 163

Lexique	183
Bibliographie	185