

Table des matières

| | |
|-------------------|---|
| Introduction..... | 3 |
|-------------------|---|

Partie I

Maîtriser la communication écrite

| | |
|--|----|
| ■ Chapitre 1. Segmentation, accentuation et ponctuation | 9 |
| 1. Les codes de présentation | 9 |
| 2. La segmentation des mots | 10 |
| 3. L'accentuation | 11 |
| 4. La ponctuation | 15 |
| Le point sur... l'emploi des majuscules | 19 |
| À présent c'est à vous | 20 |
| Corrigé | 21 |
| ■ Chapitre 2. Les accords : une question de logique ! | 23 |
| 1. À quoi servent les accords?..... | 23 |
| 2. Les accords dans le groupe nominal | 25 |
| 3. Les accords dans le groupe verbal..... | 30 |
| 4. Temps et modes : des erreurs à éviter | 36 |
| Le point sur... les pièges du participe présent..... | 40 |
| À présent c'est à vous | 41 |
| Corrigé | 42 |
| ■ Chapitre 3. Déjouer les pièges du lexique | 45 |
| 1. Langue orale, langue écrite | 46 |
| 2. Orthographe et familles de mots | 48 |
| 3. Un mot pour un autre : les paronymes..... | 53 |
| 4. Améliorer son orthographe lexicale | 59 |
| Le point sur... les stratégies de relecture | 61 |
| À présent c'est à vous | 62 |
| Corrigé | 64 |

| | |
|---|----|
| ■ Chapitre 4. Choisir une langue adaptée | 67 |
| 1. Oral et Écrit | 68 |
| 2. Les niveaux de langue | 71 |
| 3. Les lexiques spécialisés..... | 77 |
| Le point sur... le dictionnaire de langue française | 82 |
| À présent c'est à vous..... | 84 |
| Corrigé..... | 85 |

Partie II

Rédiger avec efficacité

| | |
|--|-----|
| ■ Chapitre 1. Rédiger avec clarté et précision | 91 |
| 1. Rédiger avec clarté..... | 92 |
| 2. Rédiger avec précision..... | 99 |
| 3. Rédiger avec concision..... | 104 |
| Le point sur... bien utiliser le brouillon | 107 |
| À présent c'est à vous..... | 109 |
| Corrigé..... | 111 |
| ■ Chapitre 2. Rédiger avec logique et cohérence | 115 |
| 1. Exprimer les relations logiques | 115 |
| 2. Faire un plan pour ordonner les idées | 119 |
| 3. Veiller à la cohérence interne du texte..... | 125 |
| Le point sur... Citations et références | 133 |
| À présent c'est à vous..... | 135 |
| Corrigé..... | 137 |
| ■ Chapitre 3. Techniques rédactionnelles | 139 |
| 1. La structure du paragraphe | 139 |
| 2. Rédiger à partir du plan | 144 |
| 3. Introduire et conclure..... | 150 |
| Le point sur... l'emploi des titres..... | 158 |
| À présent c'est à vous..... | 159 |
| Corrigé..... | 161 |

Partie III
Affirmer son style

| | |
|--|-----|
| ■ Chapitre 1. S'exprimer avec élégance et nuancer sa pensée | 167 |
| 1. Éviter maladresses et lourdeurs | 168 |
| 2. Écrire tout en nuances | 177 |
| Le point sur... les énonciations négatives et impératives | 185 |
| À présent c'est à vous | 187 |
| Corrigé | 189 |
| ■ Chapitre 2. Mettre ses idées en valeur | 191 |
| 1. Jouer avec l'ordre des mots et la composition des phrases | 191 |
| 2. Jouer avec le rythme | 197 |
| 3. Jouer avec les mots | 203 |
| 4. Attention! Restez naturels! | 207 |
| Le point sur... les figures de style | 208 |
| À présent c'est à vous | 210 |
| Corrigé | 211 |
| ■ Chapitre 3. Convaincre: une question de style | 213 |
| 1. Choisir une stratégie argumentative | 214 |
| 2. Arguments et raisonnement | 218 |
| 3. Entretenir la relation avec le lecteur | 224 |
| Le point sur... rédiger efficacement en 8 préceptes | 232 |
| Et maintenant ? | 235 |
| Lexique | 237 |
| Mémento de conjugaison | 241 |
| Être | 242 |
| Avoir | 243 |
| Chanter (1 ^{er} groupe) | 244 |
| Finir (2 ^e groupe) | 245 |
| Quelques verbes du 3 ^e groupe | 246 |
| Bibliographie | 249 |